

UMOWA (wzór)

Zawarta w dniu w Radomsku, pomiędzy **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.** z siedzibą w **Radomsku, ul. Stara Droga 85**, NIP 772-010-01-76 zwanym dalej **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

Marka Gładalskiego - **Prezesa Zarządu Spółki**
Izabelę Michnowską - **Wiceprezesa Zarządu Spółki**

a firmą:

z siedzibą:

NIP REGON

reprezentowaną przez:

..... -

zwaną dalej **Zleceniobiorcą** w została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest obsługa weterynaryjna Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Radomsku przy ul. Spacerowej 118, będącego w administracji Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca będzie prowadził w/w działalność w oparciu o własne wyposażenie gabinetu weterynaryjnego oraz chłodni do czasowego przechowywania zwłok.

§2

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności weterynaryjnych za wynagrodzeniem:

Rodzaj usługi	Orientacyjna ilość usług	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zł (ilość usług x cena jedn. netto)
Szczepienie przeciwko wściekliznie psów i kotów	410		
Inne szczepienia (parwowiroza, nosówka etc.) psów i kotów	520		
Sterylicacja suk			
do 15 kg	40		
powyżej 15 kg	15		
Kastracja psów			
do 15 kg	50		
powyżej 15 kg	30		
Kastracja i sterylizacja kotów i kotek	50		
Operacja na jamie brzusznej	10		

Operacja kostna	5		
Szycie skóry w narkozie wskutek urazów, pogryzień itp.	10		
Eutanazje	65		
Elektroniczne znakowanie zwierząt	450		
		Razem zł	

2. Ustala się zryczałtowaną stawkę za czynności określone w §3 pkt. d), e), f), g), h) w wysokości **zł netto** za cały okres trwania umowy, czyli **zł netto/miesiąc**
3. Ceny, o których mowa w pkt. 1 i 2, nie podlegają zmianie na okres ważności umowy.
4. Do w/w cen należy doliczyć należny podatek VAT.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości poszczególnych usług określonych w §2 pkt. 1

§3

Do obowiązków Zleceniobiorcy należy:

- a) przeprowadzanie obowiązkowych szczepień zwierząt;
- b) przeprowadzanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt;
- c) elektroniczne znakowanie zwierząt;
- d) leczenie i udzielanie pomocy ambulatoryjnej zwierzętom;
- e) prowadzenie dokumentacji (również elektronicznej) leczenia zwierząt oraz rejestru zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz.U. Nr 158, poz. 1657);
- f) udzielanie fachowych porad w zakresie prowadzenia schroniska;
- g) przeprowadzanie podstawowych zabiegów dezynfekcyjnych, dezynsekcyjnych i deratyzacyjnych;
- h) udzielanie pomocy przy odławianiu zwierząt z terenu miasta Radomska i gmin, z którymi Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. posiada zawarte umowy o współpracy.

§4

Ustala się minimalny czas realizacji wszystkich zadań i pozostawania w tym celu na terenie Schroniska przez Zleceniobiorcę w dni robocze 2 godziny dziennie pomiędzy godz. 8:00 a 15:00 oraz w przypadkach nadzwyczajnych w pozostałe dni i godziny zgodnie ze zgłoszeniem telefonicznym osób odpowiedzialnych za prowadzenie Schroniska.

§5

1. Wynagrodzenie za czynności określone w §2 i §3 oraz pozostałe materiały medyczne (niezwiązane z czynnościami określonymi w §2 pkt. 1) wypłacane będzie przez Zleceniodawcę comiesięcznie po wystawieniu faktury przez Zleceniobiorcę. Koszty zakupu materiałów medycznych niezwiązanych z czynnościami wymienionymi w §2 pkt. 1) będą zatwierdzane i rozliczane przez Zleceniodawcę w oparciu o przedstawione przez Zleceniobiorcę faktury zakupu.
2. Zapłata należności Zleceniobiorcy nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty uważa się datę wydania polecenia przelewu przez Zleceniodawcę.

§6

1. Termin obowiązywania umowy: **od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.**
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zleceniodawcy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Niezależnie od sytuacji opisanej w pkt. 2 każdej ze stron przysługuje możliwość rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego

§7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień niekorzystnych dla Zleceniodawcy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§8

Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą w miarę możliwości polubownie, nie wyłącza to jednak możliwości skierowania na drogę postępowania sądowego.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych – przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA